

Transaktion: Drucken und Exportieren Ihrer Gegenparteien

Sie können alle ihre **Gegenparteien ausdrucken und exportieren**.

Wählen Sie **Verwalten - Gegenparteien** und klicken Sie auf **Drucken (1)**, und anschließend auf **Details von allen Gegenparteien (2)**.

Druckoptionen:

Drucken

- Übersicht (markierter) Gegenparteien
- Details (markierter) Gegenparteien
- Details aller Gegenparteien

PDF anzeigen Als Textdatei speichern Abbrechen

Sie können alle ihre Gegenparteien im pdf-Format drucken, oder im txt-Format exportieren.

MULTILINE Details von Gegenparteien

Name	DUPOND	Suchschl	DUPOND	Bank	Bank 2	Freigegeben	[X]
Adresse		Telefonnummer:		E-Mail: LUXEMBURG			
Empfängerkonten							
IBAN-Kontonummer	Lokale Kontonummer	Frei	BIC	Bankname	Kontoland		
				Bank 2	FRANKREICH		
Name	ROZY	Suchschl	ROZY	Freigegeben	[X]		